附件2

**湖北经济学院**

**研究生在线示范课程申报书**

课程名称：

课程负责人：

所在单位：

联系电话：

二○二五年

**填 写 要 求**

1.各项信息填写应简明、准确、扼要。

2.申报书中所涉及的各项内容需经学院审核，签署负责人意见，并加盖学院公章。

3.表中篇幅不够时，可另附页，但页码要清楚。

4.申报表须用A4纸打印，左侧装订成册。申报表格式及内容与样表一致。

5.提交申报表WORD和PDF两种格式电子版，纸质版一份。

**1.课程负责人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-1  基本  信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 职称(职务) |  | 电话 |  |
| 院系 |  | | 电子邮箱 |  | |
| 1-2  近3年  研究生课程主讲情况 | 课程名称 | | 课程类别 | 授课对象 | 周学时 | 学生数/轮 |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

**2.课程团队其他成员情况（包括其他主讲教师、助教、技术支持等）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 出生年月 | 职称 | 学科专业 | 教学分工 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3.课程情况（不超过800字）**

|  |
| --- |
| 3-1.课程建设基础*（目前本课程的开设情况，开设时间、年限、授课对象、授课人数，是否录制过课程教学视频以及面向学生开放情况）* |
| 3-2.课程内容安排*（课程完整教学内容简介、章节课时安排、每课时教学内容概述等）* |
| 3-3.课程预期受众的定位与目标 |

**4.课程改革思路（不超过800字）**

|  |
| --- |
| *（本课程基于在线课程建设，运用信息技术拟进行的“混合式教学”改革思路，可附页）* |

**5.课程建设计划（不超过500字）**

|  |
| --- |
| *（今后3年在线开放学习服务计划、教学应用计划、持续更新和提供教学服务设想等）* |

**6.经费预算**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出科目 | 金额(元) | 计算根据及理由 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合 计 | |  |  |

**7.承诺与责任**

|  |
| --- |
| 1．课程负责人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  2．课程负责人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；  3．课程负责人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用；  4.自愿参加学校在线研究生课程的建设申报工作；  5.保证教学团队参与课程建设时间、精力投入；  6.保证课程建设目标实现。  课程负责人（签字）：  年 月 日 |

**8.课程政治审查意见**

|  |
| --- |
| （学院党委对课程团队成员情况进行审查，以及对课程政治导向把关审查，确保课程正确的政治方向、价值取向。团队涉及跨学院时需要各学院分别出具）  学院党委（公章）：  年 月 日 |

**9.学院评审意见**

|  |
| --- |
| （学院学术委员会，或相应学科专业领域专家（不少于3名）组成学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术审查小组全部专家签字，并加盖申报学院公章。）    审查小组专家（签字）：    学院（公章）：  年 月 日 |